

MR-vergadering woensdag 19 april 2023

Aanwezig: Guusje, Karlijn, Anne, Kim, Emile, Yvonne, Bernd, Claudia en Janneke

1. Agenda, mededelingen

- Stand van zaken groepen 7
 - 7a: de weg van de held is de klas in gehaald.
 - *Emile: vanuit collega's wordt gemeld dat het beter gaat.*
 - 7b: verandering enigszins merkbaar.
 - *Emile: er zijn goede afspraken gemaakt waarbij steeds op korte termijn wordt gekeken of die worden nagekomen.*
 - Formatie volgend jaar.
 - *Emile: staat heel hoog op de agenda voor de huidige groepen.*
- Kistjes: Zijn er. Hoe gaan we ze vullen? Ridderraad vragen? Alternatief is groep 8.
 - *Emile: verantwoordelijkheid vullen kistjes ligt bij Ron. Bij kinderen neerleggen? Emile kijkt ernaar. Er is nog budget. Communiceren naar ouders voor de structurele instroom.*
- Termijnen MR-bezetting: iedereen mag blijven. Laat het Guusje tijdens de meivakantie weten of je wilt verlengen.
- Bel bruine gebouw: beneden hoor het wel, boven niet. Menselijke handeling nodig. Effect is er, zeker na mail. Graag nog aandacht op groep 7 en 8 voor nabellen door directielid wanneer de leerkracht het kind al meerdere keren heeft aangesproken. Overall positief.
 - *Emile: Guusje vertelt dat het in de bouwvergadering positief is besproken. Idee is dat het helpt. Emile vertelt dat er offerte is aangevraagd voor het goed functioneren van de bel. In het bruine gebouw hoor je de bel niet in het lokaal. Elektricien? Timer erop?*
- Oudertevredenheid: is er genoeg respons inmiddels?
 - *Emile: er is nog steeds niet voldoende respons voor een valide uitspraak. 78 respondenten waar 113 nodig zijn. Herinnering is uitgestuurd. Parro inzetten? Er zijn andere opties dan de huidige enquête. Moeite waard om te bekijken.*
- Paasontbijt
 - *Emile: Guusje vertelt dat het in basis goed is ontvangen. Is er nog een evaluatie vanuit de paascommissie? Kinderen wisselend enthousiast.*

2. Actiepunten vanuit vorige vergaderingen

- Stand van zaken m.b.t. IEP/Leerling in beeld
 - Team heeft IEP gekozen. Emile licht toe.
 - *Emile: voorgenomen besluit is IEP. Volgende stap is offerte aanvragen + implementatietraject uitzoeken. Laatste toetsen van dit jaar blijven CITO. Volgend jaar komt er een doorstroomtoets. In februari krijg je dan definitief advies, januari voorlopig advies. Plan van Ridderhof is om eind groep 7 toch alvast pre-advies. Vanuit ouders is de behoefte eind groep 7 er ook in verband met bezoeken open dagen. Een en ander is afhankelijk van landelijke besluitvorming. Ouder-informatieavond begin '23-'24 is advies van de MR. Emile vraagt IB/Nur hiervoor. MR wil best ondersteunen/meelezen.*

3. Voorbereiding overleg directie:

- Input MR:

- Protocol sociale veiligheid (zie bijlage): Basis is Vreedzame School. Check of er een verwijzing is naar het protocol bij grensoverschrijdend gedrag. Idem voor protocol omgaan met hoofdbedekking (!?). Verder geen opmerkingen.
 - *Emile: gouden regels, 2 en 3 omdraaien. Is aangepast. Inhoudelijk geen opmerkingen. Is ook langs het team geweest.*

- *Input directie:* voor nu zijn er nog geen voorbereidende stukken, mocht ik nog iets ontvangen krijgen jullie dit nagezonden.

- Ouderbijdrage vanuit de OC
 - *Emile: verwachting is dat het € 37,50 per jaar/per kind blijft. Onderbouwing is nodig. Guusje gaat Jasper mailen.*
- Formatie
 - *Emile: gesprekken lopen. Getallen zien er goed uit. Verwachting is dat er veel gerealiseerd kan worden in ondersteuning en opleidingswensen. Is gevolg van financieel gezonde school met overwegend goede leerlingaantallen + binnenhalen van subsidies. Uitgangspunten: Directie + IB blijft gelijk, 4 kleutergroepen + 1 instroomgroepen. 19,0 fte leerkrachten (mede dankzij NPO) op 16,5 groep. Iets meer dan 2,5 fte ambulant: bouwcoördinatoren, specialisten met ambulante tijd, LKO, rekencoördinator en daarnaast nog 2,5 fte ondersteuning administratie, conciërge en onderwijsassistenten. Dat is iets meer dan dit jaar. Team is bezig met wensen voor werkdrukverlaging.*
 - *Sollicitaties: benoemingsadviescommissie weer terug instellen? Behoefte is er bij team en ouders om op meer te varen dan papier en gesprekken. Een beslissing over aannahme van personeel moet kunnen stoelen op volledige informatie. Creatief over nadenken. Emile gaat input ophalen. MR geeft aan dat de koers positief is en kijkt uit naar formele stukken waar ze op kan instemmen.*
- Restant NPO middelen
 - *Emile: nog € 173.000 over. Daarvan wordt een deel ingezet voor formatie '23-'24. Met het geschetste plaatje blijft er dan nog € 75.000 over voor '24-'25. Vraag MR: Minister wil meer grip hebben op waar geld naartoe gaat. Emile antwoordt dat dit vooral effect zal hebben op CvB en verantwoordelijkheid voor besteding naar directeur.*
- Vakantierooster onder voorbehoud
 - *Emile: Geeft de MR instemming voor 3 kindvrije middagen i.p.v. de genoemde, groene 2 kindvrije dagen? Ja, mits er rekening wordt gehouden met bv. rapportperiodes van alle bouwen. Slim plannen en verdelen van studiedagen! Goed communiceren over de invulling van dagen voor vakanties. Stemt MR ermee in dat er een studie-tweedaagse is? Ja, mits aansluitend rondom het weekend.*
- Uitslag MTO
 - Is rondgestuurd. Begeleidende mail riep vragen op. Leidinggevende: wie is dat, deels bouwco, deels directie. Voldoet het middel voor het doel wat je voor ogen hebt?
 - *Emile: Guusje licht toe dat invullen lastig is vanuit 'wie is leidinggevende'. De medewerkersvragenlijst RI&E gaat mogelijk de standaard voor PCOU worden. Team krijgt ook nog een herinnering maandag na de vakantie.*

4. Overleg directie

5. Vaststellen notulen 22 maart
Vastgesteld.

6. Rondvraag en sluiting

Geen punten.